



# ビジネスを変える 業務改善アドバイザー ITコンサルタント 御提案

課題解決に向けたトータルソリューションを提供し  
お客様のニーズに合わせたカスタマイズで  
確実に改善につながります



# SHOW-I

営業事務として事業部の支援を行い  
煩雑な事務業務の最適化・自動化  
後にITエンジニアとして独立

現在はITコンサルタント・業務改善アドバイザーとして活動

---

## ◇利用言語

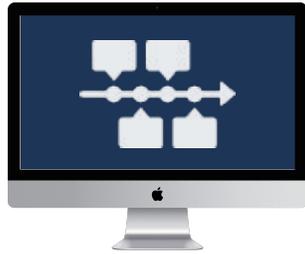
- ・ google apps script
- ・ Visual Basic for Applications

# 御提案内容



## ITコンサルタント

御社の業務全般をヒアリングして  
現状の問題点を突き止め  
改善に必要なソリューションの  
御提案と導入支援を行います



## 業務改善アドバイザー

業務プロセスを判別して  
自動化・RPAの導入支援  
運用サポートを行います

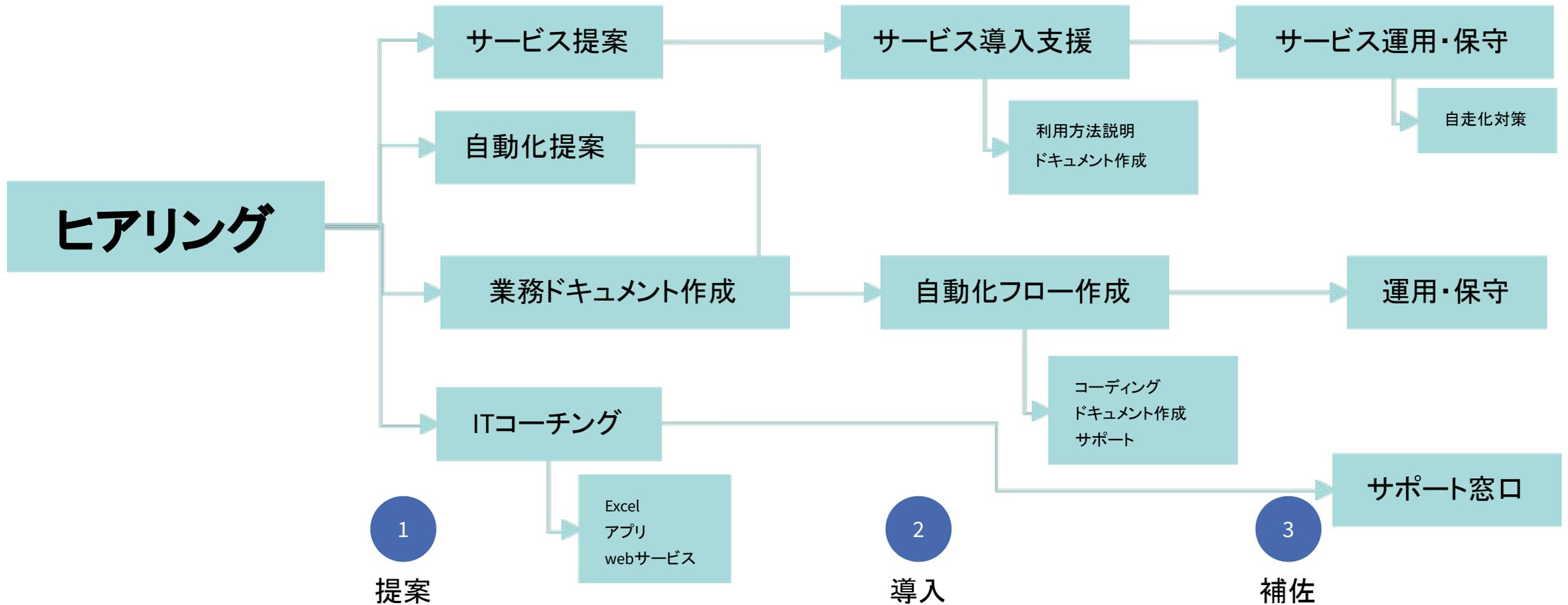


## 事務代行

細かな雑務や月次の定常作業まで  
1人を雇うまでもない業務を  
代行にて対応致します

# ITコンサルタント

ビジネスをスムーズに加速させるサポートを行います。  
各種webサービスの御提案やコーディング実装



# 業務改善アドバイザー

現状の業務のボトルネックを解決し  
スムーズな業務フローを確立

## 御提案

施策効果の大きい部門から  
改善。  
必要に応じてソリューションの御提  
案、コーディング。

## 現状把握

現状の問題点、解決したい事象を  
ヒアリング。  
実務の状況を伺い、改善すべき  
箇所の御提案。

## 導入支援

現状の実務から大きく乖離しない  
よう、丁寧に導入補佐

## 保守管理

現在のチームメンバーで運用でき  
る状態に落とし込み  
自走できる環境に進める

SUCCESS

SUPPORT  
START

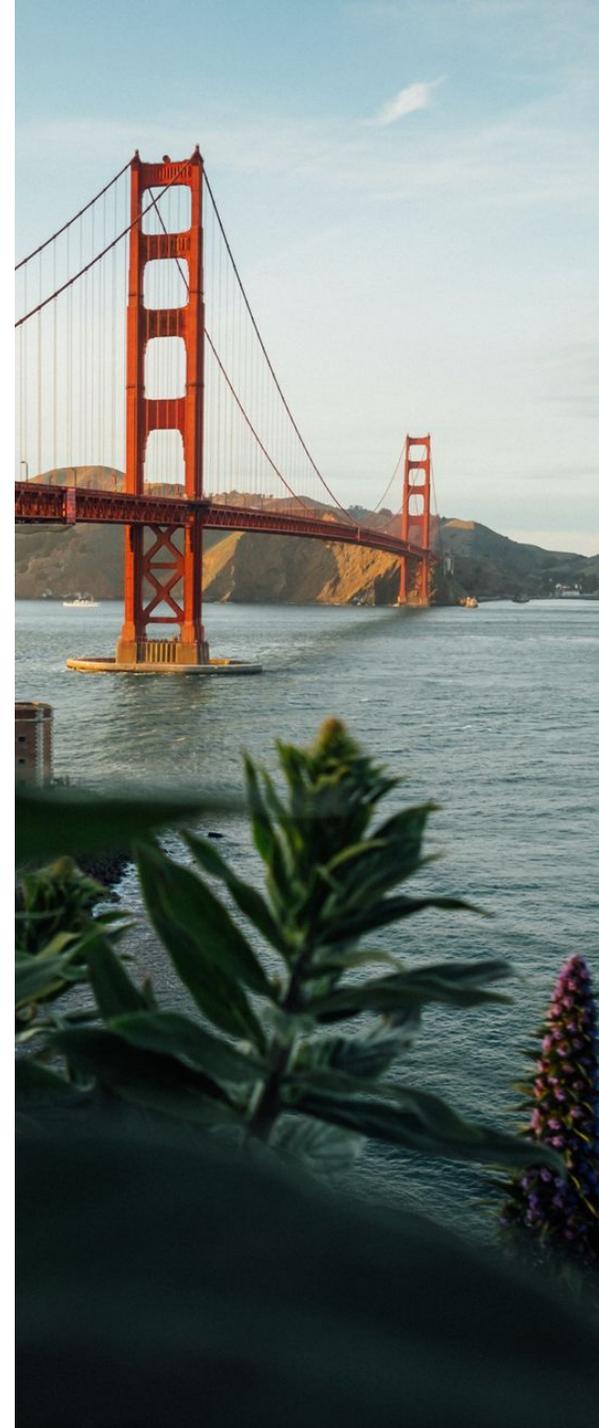
# 事務代行

細かな事務作業を細かく対応  
月初・月末のみの依頼でも可能

## 具体的な対応例

---

1. 見積・請求書の作成
2. 請求書のチェック
3. メール対応
4. 報告物確認
5. 報告書作成



# 過去対応例

## ITコーチング

業務を行う為の効率的な  
webツール選定  
利用方法レクチャー  
ToDo管理

## ノウハウ蓄積

業務フローのドキュメント化  
  
属人化回避・新人への教育  
時間軽減

## LINE公式運用

問い合わせ自動返信  
フロートメニュー作成  
カスタマイズ運用

## 業務フロー構築

業務の流れの可視化  
不要業務削減  
効率向上の運用提案

## google自動環境

スプレッドシート自動計算  
  
googleフォーム-LINE連  
携  
slack通知

## 簡易DB構築

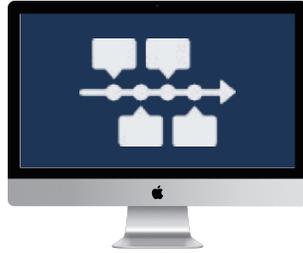
スプレッドシートを利用して  
のデータベース運用  
  
情報の共有・連結  
数値の可視化

# 金額



ITコンサルタント  
¥200,000-/月

- 現状のヒアリング
- 改善提案
- サービス導入支援
- 自動化支援
- コーチング
- サポート



業務改善アドバイザー  
80,000-/月

- 現状のヒアリング
- 改善提案
- 自動化支援
- サポート



事務代行  
¥50,000-/月

- 現状のヒアリング
- 業務代行

# より良きパートナーとして

業務支援を行い

利益向上の出力を増やし

御社の利益向上に寄与します

